

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Глазовский инженерно-экономический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от «06» 06.2018 № 23

**ТРЕБОВАНИЯ
К РАЗРАБОТКЕ МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)
СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Глазов,
2018г.

Общие положения

1. Настоящие требования определяют структуру методических указаний по выполнению курсовой работы (проекта) обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена специальностей среднего профессионального образования (СПО), реализуемых в ГИЭИ (филиале) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова».

2. Требования разработаны на основании следующих нормативно-правовых документов по реализации ОПОП СПО:

- Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки РФ от 16 августа 2013г. № 968);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»;
- Положение о филиале
- Положение «О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся по программам СПО» в ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова».

3. Выполнение курсовой работы (проекта) призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентами знаний, умений, практического опыта.

4. Курсовая работа (проект) представляет собой законченную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в период прохождения учебной дисциплины или междисциплинарного курса в соответствии с утвержденной темой.

5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) студентов специальностей среднего профессионального образования должны быть рассмотрены и одобрены на заседании к выпускающей кафедры.

6. Составлять методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) студентов специальностей среднего профессионального образования (СПО), реализуемых в ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» рекомендуется по макету, предложенному ниже.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Глазовский инженерно-экономический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ижевский государственный технический университет
имени М.Т. Калашникова»
(ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**

по междисциплинарному курсу (дисциплине)

.....

для студентов специальности

.....

Глазов
2018г.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта) составлены в соответствии с ФГОС по специальности:

_____ (код и наименование специальности)

Автор _____
(Ф.И.О., степень, должность, звание)

Утверждена кафедрой _____
(наименование кафедры)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О., ученая степень, звание)

ОГЛАВЛЕНИЕ

стр.

1. Общие положения..	4 -5
2. Организация выполнения курсовой работы (проекта).....	5-8
3. Защита курсовой работы (проекта).....	9-13
4. Список литературы.....	13-18
5. Приложения	19-23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Курсовая работа (проект) является одним из основных видов самостоятельных учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов, контроля освоения профессиональных и общих компетенций, знаний, умений и навыков студентов.

1.2. Выполнение курсовой работы (проекта) осуществляется на этапе изучения междисциплинарного курса или учебной дисциплины, в ходе которого происходит обучение по применению полученных знаний и формированию компетенций при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущего специалиста.

1.3. Курсовая работа (проект) выполняется в соответствии с рабочим учебным планом по данной специальности.

Выполнение студентом курсовой работы (проекта) проводится с целью:

- систематизации, закрепления и углубления теоретических знаний, формирования профессиональных и общих компетенций, умения применять их для решения конкретных задач;
- формирования умений использовать справочную, нормативную, правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.4. Работа должна отвечать ряду обязательных требований:

- самостоятельность расчетов и проектирования;
- связь предмета проектирования с актуальными проблемами современной науки и практики;
- наличие у студента собственных суждений по проблемным вопросам темы;
- логичность изложения, убедительность представленного практического материала, аргументированность выводов и обобщений;
- практическая значимость работы.

Работа должна сочетать теоретическое освещение вопросов темы с анализом практики.

1.5. Контроль за организацией выполнения и защиты курсовых работ (проектов) осуществляет выпускающая кафедра.

1.6. Заведующий кафедрой осуществляет общее руководство и контроль за организацией выполнения и защиты работ, а также проводит выборочное контрольное рецензирование работ и отзывов руководителей на них.

1.7. Примерный перечень тем работ (Приложение 1) составляется преподавателем кафедры, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс. Тематика работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, периодически обновляться. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной практики студента.

1.8. Руководителем курсовой работы (проекта) является, как правило, преподаватель, ведущий занятия в данной группе. Он непосредственно организует выполнение работ студентами.

В обязанности руководителя курсовой работой (проекта) входит:

- разработка задания по выполнению курсовой работы (проекта) (Приложение 2);

- проведение консультаций по методике написания работы и по ее содержанию;
- контроль за ходом выполнения работы и своевременным представлением ее на кафедру;
- составление письменного отзыва о работе.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

2.1. Основные этапы выполнения работы:

- согласование и утверждение в установленном порядке выбранной студентом темы;
- подбор и изучение литературы (справочников, учебников и учебных пособий и т.п.), сбор практического материала;
- разработка задания для выполнения курсовой работы (проекта), в том числе составление плана работы;
- написание и оформление работы;
- представление работы руководителю, получение и устранение указанных им в курсовой работе (проекте) замечаний.

2.2. Студентам предоставляется право выбора темы работы, с обоснованием выбора данной темы. Выбранная тема обсуждается и согласовывается с руководителем.

Закрепление темы работы за студентом производится за три месяца до ее защиты.

2.3. После выбора темы работы студент приступает к подбору и изучению литературы и практических материалов.

2.4. Подобрав и изучив литературу, а также материалы практики, студент приступает к составлению плана работы. План может быть простым или сложным. Простой план предусматривает перечень лишь основных разделов. Сложный план предполагает наличие разделов, каждый из которых включает несколько подразделов (параграфов).

План курсовой работы (проекта) студент согласовывает с руководителем.

2.5. Студент обязан регулярно посещать консультации руководителя, представлять ему материал, согласовывать содержание, устранять указанные руководителем недостатки.

2.6. **Структура курсовой работы (проекта)**, как правило, должна включать:

- титульный лист (приложение 3);
- оглавление (приложение 4);
- введение;
- основную часть (содержание);
- заключение;
- список использованной литературы (приложения 5,6);
- приложения.

2.6.1. **Во введении курсовой работы (проекта)** указываются актуальность и значимость темы, степень ее разработанности в литературе, формулируются цель и задачи работы, характеризуются практические материалы, использованные студентом, и структура работы.

2.6.2. Содержание курсовой работы.

Основная часть курсовой работы может содержать несколько глав, в которых излагаются теоретические аспекты темы на основе анализа опубликованной литературы, рассматриваются дискуссионные вопросы, формулируется позиция, точка зрения студента по данной проблеме (проблемам); анализ собранного практического материала. Содержание теоретической и практической частей определяется в зависимости от темы работы. Практическая часть может быть представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.д.

Главы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав не должны повторять название работы.

В заключении курсовой работы содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов.

2.6.2 Содержание курсового проекта (общие положения)

По содержанию курсовой проект может носить конструкторский или технологический характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает:

- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;
- организационно-экономическую часть;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта.

Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает:

- описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;
- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;
- организационно-экономическую часть;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта.

2.6.3. Список использованной литературы включает в себя:

- нормативные правовые акты;
- научную литературу и материалы периодической печати;
- практические материалы

В список литературы включаются источники, изученные студентом в процессе подготовки работы, в том числе те, на которые он ссылается. Список литературы составляется с учетом правил оформления библиографии (приложения 3, 4).

2.6.4. **Приложения** к работе могут быть представлены в виде иллюстраций, графиков, таблиц, аналитических справок и т.п.

2.7. Требования к оформлению

Текстовая часть работы представляется, как правило, в компьютерном варианте. Текст печатается через два интервала на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4, размер шрифта 3,5 мм (кегель 14), через 1,5 интервала, с соблюдением следующих размеров полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 25 мм.

Текст должен делиться на абзацы, начало которых пишется с красной строки, отступая 5 печатных знака от общей линии строки.

Текст на иностранных языках может быть вписан от руки.

Приложения в виде таблиц, схем, графиков и др. помещаются в тексте дипломной работы или вклеиваются на стандартных листах формата А4.

Все страницы работы, включая приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Первой страницей считается титульный лист. На нём номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Номер страницы ставится на середине верхнего поля.

Заголовки пишутся по центру. Расстояние от верхнего поля до заголовка – 5 интервалов, от заголовка до текста – 3-4 интервала, между заголовком и подзаголовком – 2 интервала.

Все заголовки и подзаголовки выделяются шрифтом, отличным от шрифта основного текста.

Объем работы должен составлять примерно 20-40 страниц машинописного текста, не считая приложений.

2.8. При использовании в тексте работы цитат, положений, заимствованных из литературы, студент обязан делать ссылки на них в соответствии с установленными правилами (приложения 3, 4). Заимствования текста без ссылки на источник (плагиат) не допускаются.

2.9. Практические материалы работы, использованные студентом в работе, заверяются подписью руководителя соответствующего учреждения, где были получены эти материалы.

2.10. Завершенная работа представляется на отзыв руководителю. Отзыв должен быть строго индивидуальным. В отзыве делается заключение о допуске работы к защите.

3. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

3.1. Защита работы студентом проводится индивидуально, в срок, определяемый кафедрой.

3.2. Работу студент защищает перед руководителем.

Если руководитель по объективным причинам не может принимать защиту (болезнь, командировка и т.п.), то защиту курсовой работы (проекта) может проводить заведующий кафедрой.

3.3. Студент должен быть готов:

- к краткому изложению основного содержания работы;
- к собеседованию по отдельным, как правило, ключевым моментам работы;
- к ответу на дополнительные и уточняющие содержание работы вопросы.

Предварительно ознакомившись с письменным отзывом, студент дает пояснения по существу критических замечаний по работе, отвечает на вопросы руководителя, аргументировано обосновывает свои выводы.

3.4. Результаты защиты оцениваются по четырехбалльной системе: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Руководитель, принимающий защиту, проставляет оценку на титульном листе работы, в ведомости и заверяет её своей подписью. Ведомость по защите курсовой

работы сдаётся в деканат. В ведомости указывается полное наименование курсовой работы (проекта).

3.5. При получении неудовлетворительной оценки студент обязан выполнить работу по новой теме или переработать прежнюю.

3.6. Защита работ, в том числе, и повторная, должна завершиться до начала экзаменационной сессии.

3.7. Студент, не защитивший в установленный срок курсовую работу (проект), к экзаменационной сессии не допускается.

3.8. Для иногородних слушателей-заочников вызов на учебно-экзаменационную сессию оформляется лишь при наличии допуска к защите работы, а защита работ ими может проводиться во время сессии.

3.9. После защиты работа вместе с отзывом руководителя сдается на кафедру. Работа хранится на кафедре 1 год, затем уничтожается по акту кафедры.

5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ, ПРИ НАПИСАНИИ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ).

5.1. Основная литература:

5.2. Дополнительная литература:

5.3. Нормативно – правовые акты.

6. Критерии и показатели оценки курсовой работы (проекта)

Критерии	Показатели оценки « 2 - 5»			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворит.»	«неудовлетвор.»
Актуальность	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)
Логика работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.
Сроки	Работа сдана с соблюдением всех сроков	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)

<p style="text-align: center;">Самостоятельность в работе</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.</p>	<p>Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.</p>	<p>Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты</p>
<p style="text-align: center;">Оформление работы</p>	<p>Соблюдены все правила оформления работы.</p>	<p>Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.</p>	<p>Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям</p>	<p>Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.</p>
<p style="text-align: center;">Литература</p>	<p>Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг</p>	<p>Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг</p>	<p>Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.</p>	<p>Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников</p>

Защита работы	<p>Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГАК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.</p>	<p>Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.</p>
----------------------	--	---	--	---

Оценка работы	<p>Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.</p>	<p>Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологически м аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационн ой работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.</p>	<p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.</p>
----------------------	--	---	--	--

Примерная тематика курсовых работ (проектов)

- 1.
- 2.
- 3.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Глазовский инженерно-экономический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

ЗАДАНИЕ
на курсовую работу (проект)

по междисциплинарному курсу (дисциплине).....

Студент..... Группа.....
(Ф.И.О.)

1.Тема курсовой работы (проекта)

.....

2.Исходные данные к проекту и технические требования

3.Перечень подлежащих разработке вопросов

4.Календарный план разработки

5.Руководитель проекта
(подпись)

6.Задание получил.....
(подпись).....

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Глазовский инженерно-экономический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

Кафедра « _____ »

КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

Тема: _____

по междисциплинарному курсу (дисциплине)

специальность _____

Выполнил _____
(Фамилия И.О.)

(курс, № группы)

Проверил: _____

(ученая степень, ученое звание, должность)

(И.О. Фамилия)

Дата защиты: « _____ » _____
20 _ г.

Оценка _____
(подпись научного руководителя)

Глазов
2018г.

Образец содержания по теме курсовой работы на тему «Бухгалтерский учет и контроль движения денежных средств (на примере...)»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Глава 1. Организационно-правовые основы предприятия	6
1.1 Краткая характеристика предприятия.....	6
1.2 Основные показатели деятельности.....	8
1.3 Организация бухгалтерского учета на предприятии.....	12
Глава 2. Теоретические аспекты учета и контроля движения денежных средств	14
2.1 Основы бухгалтерского учета денежных средств.....	14
2.2 Контроль движения денежных средств.....	30
Глава 3 Бухгалтерский учет и контроль за движением денежных средств (на примере...).....	41
3.1 Бухгалтерский учет движения денежных средств на предприятии.....	41
3.2 Контроль денежных средств на предприятии.....	56
3.3 Рекомендации о совершенствовании учета и контроля на предприятии.....	60
Заключение.....	65
Приложение А (Наименование).....	66
Приложение Б (Наименование).....	67
Приложение В (Наименование).....	68
Приложение С (Список используемой литературы).....	69

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИИ

1. Оформление списка нормативно-правовых актов

1.1. Нормативные акты располагаются в следующей последовательности:

- Конституция Российской Федерации;
- Законы Российской Федерации;
- Указы Президента Российской Федерации;
- акты Правительства Российской Федерации;
- акты министерств и ведомств;
- решения иных государственных органов;
- .

1.2. В библиографии необходимо указать: полное название акта, дату его принятия, номер, а также официальный источник.

Например:

Федеральный закон Российской Федерации «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ // Российская газета, 2001, 10 августа; Собрание законодательства РФ, 2001, № 33 (часть 1), Ст. 3430.

2. Правила оформления списка научной литературы и материалов периодической печати

2.1. Список литературы составляется в алфавитном порядке.

2.2. Библиографические сведения включают описание следующих элементов:

2.2.1. Фамилия и инициалы автора. Если произведение написано двумя или тремя авторами, они перечисляются через запятую. Если произведение написано четырьмя авторами и более, то указывают лишь первого, а вместо фамилий остальных авторов ставят «и др.».

2.2.2. Название произведения - без сокращений и без кавычек; двоеточие.

2.2.3. Выходные данные (место издания, издательство, год издания).

2.2.3.1. Место издания - с прописной буквы. Москва и Санкт-Петербург сокращенно (М., СПб.), а другие города полностью: (Саратов, Новосибирск и т.п.); двоеточие.

2.2.3.2. Наименование издательства без кавычек с прописной буквы, запятая.

2.2.3.3. Том, часть - пишут с прописной буквы сокращенно (Т., Ч.), точка, выпуск пишут с прописной буквы, сокращенно (Вып.); точка; после арабских цифр тома, части и выпуска - точка; тире. Цифры пишут без наращивания.

2.2.3.4. Порядковый номер издания - с прописной буквы, сокращенно; точка, тире. Цифра с наращиванием.

2.2.3.5. При обозначении года указываются только цифровые данные; точка, тире.

2.2.3.6. Страницы - с прописной буквы, сокращенно (С.); точка.

Например:

Новоселова, Л.А. Денежные расчеты в предпринимательской деятельности. М.: Юринформ, 2006. С. 38.

Ефимова, Л.Г. Банковское право: Уч. пособие. М.: Изд-во БЕК, 2005. С. 15.

2.2.4. При использовании материалов периодической печати (журнальная или газетная информация) необходимо указывать название статьи, газеты, год, дату.

Например:

Касьянов открывает Америку. // Российская газета. 2002. 5 февраля.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ССЫЛОК НА ЛИТЕРАТУРНЫЙ ИСТОЧНИК

1. В тексте работы при упоминании какого-либо автора надо указать сначала его инициалы, фамилию, затем в скобках порядковый номер его работы по списку литературы.

Например, «как подчеркивает А.В. Брызгалин» (22), «по мнению Л.П. Бойко» (6), «следует согласиться с В.В. Данилиным» (29) и т.д.

2. При ссылке на литературный источник в тексте дается в скобках номер источника по списку литературы.

Например:

«Особую актуальность приобретает процесс оптимизации налогообложения, который основывается на налоговом планировании в целом и подразумевает разработку ситуационных схем оптимизации налоговых платежей и организацию системы налогообложения (3)».

Как отмечают многие юристы (3, 7, 11) «налог на имущество, несмотря на то, что он принадлежит к категории прямых и зависит от результатов хозяйственной деятельности плательщика, уплачивается даже в том случае, когда финансовый результат деятельности за отчетный период принимает форму убытка»

3. При цитировании автора, используемый текст необходимо заключать в кавычки, после которых в скобках указывается порядковый номер его работы по списку литературы.

Например:

Однако общеизвестно, что права, удостоверенные именной ценной бумагой, принадлежат лицу, прямо названному в ней, в связи с чем «именные ценные бумаги легитимируют своего держателя в качестве субъекта права, если он означен в тексте бумаги посредством указания его имени и, кроме того, внесен в книгу, которое ведет обязанное лицо».(15)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

«Требования к разработке методических указаний по выполнению курсовой работы (проекта) студентов, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена»

Зам. директора по ОД



Л.Л. Кутявина

И.о. заведующего кафедрой МиИТ



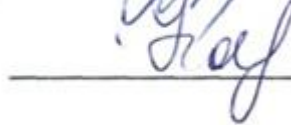
В.В. Беляев

И.о. заведующего кафедрой ЭиМ



И.В. Пронина

Главный бухгалтер



Н.Л. Конева