

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Глазовский инженерно-экономический институт (филиал)  
 федерального государственного бюджетного образовательного  
 учреждения высшего образования  
 «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»  
 (ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)



**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор *М.А. Бабушкин*  
 М.А. Бабушкин  
 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По дисциплине: Оперативно-производственное планирование

для направления 38.03.01 «Экономика»  
профиль – Экономика предприятий и организаций  
(шифр, наименование – полностью)

форма обучения: заочная  
(очная, очно-заочная или заочная)

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 3 зачетных единиц(ы)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
<b>Контактные занятия (всего)</b>	12	12			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции	6	6			
Практические занятия (ПЗ)	6	6			
Семинары (С)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	94	94			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовая работа	-	-			
Расчетно-графические работы	-	-			
Реферат	-	-			
Другие виды самостоятельной работы	94	94			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет	Зачет			
	2	2			
Общая трудоемкость час	108	108			
зачётных ед.	3	3			

Кафедра Экономика и менеджмент  
Полное наименование кафедры, представляющей рабочую программу


Составитель Блохин Игорь Викторович, к.э.н., доцент  
Ф.И.О.(полностью), степень, звание

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и утверждена на заседании кафедры


Протокол от 08.05.2018 № 5

Заведующий кафедрой  И.В. Пронина  
08.05. 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель учебно-методической комиссии ГИЭИ  
 В.В. Беляев  
31.05. 2018 г.

Количество часов рабочей программы соответствует количеству часов рабочего учебного плана направления 38.03.01 Экономика, профиль – Экономика предприятий и организаций

Специалист по учебно-методической работе  
Учебно-методического отдела  И. Ф. Яковлева

**АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ**

<b>Название дисциплины</b>		<b>Оперативно-производственное планирование</b>					
<b>Номер</b>						<b>семестр</b>	<b>8</b>
<b>Кафедра</b>		<b>84</b>	<b>Программа</b>	38.03.01 Экономика. Профиль – Экономика предприятий и организаций			
<b>Составитель</b>		Блохин Игорь Викторович, канд. экон. наук, доцент					
<b>Цели и задачи дисциплины, основные темы</b>		<p><b>Цели:</b> определить место и роль оперативно-производственного планирования во внутрифирменном планировании и значимость вопросов оперативного планирования в управлении производством.</p> <p><b>Задачи:</b> эффективно использовать всю совокупность знаний по экономике и планированию в организации производства.</p> <p><b>Знания:</b> типовых систем оперативно-производственного планирования и задач диспетчирования (регулирования производственного процесса), факторов, определяющих особенности оперативно-производственного планирования.</p> <p><b>Умения:</b> выполнять расчеты по упорядочению хода производственного процесса, по определению потребностей системы в оборудовании, персонале, инструменте и др., повышать гибкость и приспособляемость структур системы (предприятия, организации) к требованиям рынка.</p> <p><b>Навыки:</b> владение методами расчёта нахождения длительности производственного и технологического циклов, коэффициентов загрузки рабочих мест, площадей, оборудования, условий рациональной организации производственного процесса; выбора системы оперативно-производственного планирования для конкретных условий производства.</p> <p><b>Лекции (основные темы):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и задачи курса.</li> <li>2. Содержание, задачи, требования и функции ОПП.</li> <li>3. Место оперативного управления в производственной деятельности.</li> <li>4. Особенности разработки оперативно-календарных планов.</li> <li>5. Система оперативно-календарного планирования производства.</li> <li>6. «Выталкивающая» и «вытягивающая» системы оперативно-календарного планирования.</li> </ol>					
<b>Основная литература</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ершова И.В. Оперативно-производственное планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ершова И.В., Минеева Т.А., Черепанова Е.В. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 96 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68264.html">http://www.iprbookshop.ru/68264.html</a>. — ЭБС «IPRbooks»</li> <li>2. Новицкий Н.И. Внутризаводское планирование и менеджмент предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Новицкий Н.И., Горюшкин А.А., Кривенков А.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2016. — 168 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/61597.html">http://www.iprbookshop.ru/61597.html</a>. — ЭБС «IPRbooks»</li> <li>3. Стрелкова Л.В. Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономика труда», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Стрелкова Л.В., Макушева Ю.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 367 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52451.html">http://www.iprbookshop.ru/52451.html</a>. — ЭБС «IPRbooks»</li> </ol>					
<b>Технические средства</b>		Проекторная и видеоаппаратура для презентации лекций и демонстрации видеоматериалов.					
<b>Компетенции</b>		<b>Приобретаются студентами при освоении модуля</b>					
<b>Профессиональные ПК-3,9</b>		Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3); способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).					
<b>Зачетных единиц</b>	<b>3</b>	<b>Форма проведения занятий</b>	<b>Лекции</b>	<b>Практ. занятия</b>	<b>Лабор. работы</b>	<b>Самост. работа</b>	
		<b>Всего часов</b>			6	6	-
<b>Виды контроля</b>	<b>Диф.зач /зач/экз</b>	<b>КП/КР</b>	<b>Условие зачета модуля</b>	Успешное прохождение аттестаций	<b>Форма проведения самостоятельной работы</b>	Изучение теоретического материала	
<b>формы</b>	<b>зачет</b>	-					
<b>Перечень модулей, знание которых необходимо для изучения модуля</b>				«Экономика предприятия», «Планирование на предприятии», «Производственный менеджмент».			

## 1. Цели и задачи дисциплины

Планирование производственной деятельности – экономическая основа свободных рыночных отношений всех хозяйствующих субъектов с различными формами собственности. На предприятиях в зависимости от объёма, содержания и длительности планового периода различают долго-, средне-, и краткосрочные, а также текущие, оперативные и другие планы, объединяемые общим термином «внутрифирменное планирование».

Оперативное планирование производства является продолжением технико-экономического и одновременно завершающим этапом внутрифирменного планирования, при этом являясь функцией оперативного управления производством.

Оперативно-производственное планирование – учебный курс, направленный на расширение теоретических и методических вопросов по планированию производственных процессов. Именно на стадии оперативного планирования разрабатываются планы, содержащие в себе конкретные действия. В этом состоит главное отличие оперативно-производственного планирования от других видов планирования.

**Цель** - определить место и роль оперативно-производственного планирования во внутрифирменном планировании и значимость вопросов оперативного планирования в управлении производством.

### **Задачи дисциплины:**

- эффективно использовать всю совокупность знаний по экономике и планированию в организации производства;
- развить логическое мышление по использованию основных принципов организации в совершенствовании и проектировании производственных систем;
- помочь студентам в овладении основами соответствующих компетенций.

В результате изучения дисциплины студент должен

### **знать:**

- знать типовые системы оперативно-производственного планирования и задачи диспетчирования;
- факторы, определяющие особенности оперативно-производственного планирования.

### **уметь:**

- рассчитывать коэффициенты специализации, ритмичности, непрерывности, пропорциональности, параллельности производственных процессов;
- выполнять основные расчёты по упорядочению хода производственного процесса;
- рассчитывать параметры сетевой модели и использовать их для оптимизации по заданному критерию.

### **владеть:**

- навыками построения графиков простого и сложного производственного процессов, а также сетевого графика по заданным параметрам;
- навыками расчёта длительности производственного цикла простого процесса при различных видах движения;
- навыками оценки выбора системы оперативно-производственного планирования для конкретных условий производства.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Оперативно-производственное планирование» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП.

Для изучения дисциплины студент должен

### **знать:**

- основы теории производственного менеджмента;
- ресурсы предприятия и показатели их использования;
- виды продукции промышленного предприятия;
- основные экономические результаты производственной деятельности;

### **уметь:**

- характеризовать организационную структуру;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели использования ресурсов предприятия и результатов хозяйственной деятельности;
- рассчитывать производственную мощность.

**владеть:**

навыками работы с учебной литературой, навыками расчётов основных технико-экономических показателей деятельности предприятия.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: экономика предприятия, планирование на предприятии, производственный менеджмент.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:****3.1. Знания, приобретаемые в ходе изучения дисциплины**

№ п/п	Знания
1.	основные цели и задачи организации производства
2.	основных элементов производственного процесса его структуры и характеристик
3.	типов организации производственного процесса и их технико-экономических характеристик
4.	оценочных критериев рациональных форм и методов организации производственных процессов
5.	основных составляющих производственной структуры предприятия
6.	закономерностей развития производственных систем, процессов производства и управления на предприятии
7.	рациональных форм и методов осуществления оперативно-производственного планирования
8.	характеристик производственных процессов
9.	типов систем оперативно-производственного планирования

**3.2. Умения, приобретаемые в ходе изучения дисциплины**

№ п/п	Умения
1.	рассчитывать коэффициенты специализации, ритмичности, непрерывности, пропорциональности, параллельности производственных процессов
2.	рассчитывать параметры сетевой модели и использовать их для оптимизации по заданному критерию
3.	обосновывать целесообразность и выбор вида поточного производства
4.	оценивать организационный уровень производства
5.	применять рациональные формы и методы осуществления оперативно-производственного планирования
6.	определять типы систем оперативно-производственного планирования

**3.3. Навыки, приобретаемые в ходе изучения дисциплины**

№ п/п	Навыки
1.	навыками построения графиков простого и сложного производственного процессов, а также сетевого графика по заданным параметрам
2.	расчёта длительности производственного цикла простого процесса при различных видах движения
3.	выбора системы оперативно-производственного планирования для конкретных условий производства
4.	выбора наиболее эффективного производственного процесса, с точки зрения его организации, при имеющихся ограничениях
5.	применения наиболее рациональных приемов и методов организации оперативно-производственного планирования для реализации конкретного экономического проекта

### 3.4. Компетенции, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

Компетенции	Знания (№№ из 3.1)	Умения (№№ из 3.2)	Навыки (№№ из 3.3)
Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).	5-9	1,2,3,6	1,2,3,5
Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).	1-4	4,5	4

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
				лек	прак	лаб	СРС	
1	Задачи и содержание оперативно-производственного планирования.	8	1-3	1	1		15	Тест
2	ОПП массового производства.	8	4-6	1	1		15	Контрольная работа
3	ОПП в серийном производстве.	8	7-9	1	1		16	Контрольная работа
4	ОПП в единичном производстве.	8	10-12	1	1		16	Контрольная работа
5	Организация производственного диспетчирования.	8	12-14	1	1		16	Тест, контрольная работа
6	Оперативное планирование организационно-технического развития предприятия.	8	15-16	1	1		16	Тест, контрольная работа
	<b>Всего</b>			<b>6</b>	<b>6</b>		<b>94</b>	
	В том числе контроль самостоятельной работы						2	

### 4.2. Содержание разделов курса

№ п/п	Раздел дисциплины	Знания (номер из 3.1)	Умения (номер из 3.2)	Навыки (номер из 3.3)
1	<b>Задачи и содержание оперативно-производственного планирования.</b> Отличие технико-экономического и оперативно-производственного планирования. Три этапа составления оперативных планов. Типовые системы ОПП.	1	-	-
2	<b>ОПП массового производства.</b> Нормативы оперативно-календарного планирования в массовом производстве. Межцеховое календарное планирование в массовом производстве. Внутрицеховое календарное планирование в массовом	7,9	1,2,6	1-3

	производстве и оперативный контроль производства.			
3	<b>ОПП в серийном производстве.</b> Нормативы оперативно-календарного планирования в серийном производстве. Внутрицеховое календарное планирование в серийном производстве.	8,9	1,2,6	1-3
4	<b>ОПП в единичном производстве.</b> Особенности организации работы и оперативно-календарного планирования единичного производства. Календарное планирование в единичном производстве. Оперативное планирование и учёт в единичном производстве.	5,6	1	2,3
5	<b>Организация производственного диспетчирования.</b> Сущность и задачи диспетчирования производства. Организация работы диспетчерской службы предприятия. Организация работы диспетчерской службы цеха. Технические средства оснащения диспетчерской службы.	2-4	4,5	4
6	<b>Оперативное организационно-техническое развитие предприятия.</b> Задачи и содержание оперативного планирования организационно-технического развития предприятия. Традиционные методы планирования НИОКР.	7,8	3	5

#### 4.3. Наименование тем практических занятий, их содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование тем практических занятий	Трудоемкость (час)
1	4	Оперативное планирование единичного и мелкосерийного производства	1
2	3	Оперативное планирование серийного производства	1
3	2	Оперативное планирование массового производства	1
4	5	Организация работы диспетчерской службы предприятия	1
5	1	Типы и методы организации производства	1
6	6	Содержание оперативного планирования организационно-технического развития предприятия	1
	<b>Всего</b>		<b>6</b>

#### 4.4. Наименование тем лабораторных работ, их содержание и объем в часах

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены.

### 5. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5.1. Содержание самостоятельной работы

Номер раздела дисциплины	Наименование тем	Трудоемкость (час)
1.	Задачи и содержание оперативно-производственного	15

	<b>планирования</b> Типовые системы ОПП	
2.	<b>ОПП массового производства</b> Нормативы оперативно-календарного планирования в массовом производстве	16
3.	<b>ОПП в серийном производстве</b> Нормативы оперативно-календарного планирования в серийном производстве	16
4.	<b>ОПП в единичном производстве</b> Календарное планирование в единичном производстве	15
5.	<b>Организация производственного диспетчирования</b> Технические средства оснащения диспетчерской службы	16
6.	<b>Оперативное планирование организационно-технического развития предприятия</b> Традиционные методы планирования НИОКР	16
	<b>Всего</b>	<b>94</b>

## 5.2. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по итогам освоения дисциплины (модуля).

Оценочные материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся и их промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, их виды и формы, требования к ним и шкалы оценивания приведены в приложении к рабочей программе дисциплины «Оперативно-производственное планирование», которое оформляется в виде отдельного документа.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

### а) Основная литература

№ п/п	Наименование книги	Год издания
1.	Ершова И.В. Оперативно-производственное планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ершова И.В., Минеева Т.А., Черепанова Е.В. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 96 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68264.html">http://www.iprbookshop.ru/68264.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»	2016
2.	Новицкий Н.И. Внутризаводское планирование и менеджмент предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Новицкий Н.И., Горюшкин А.А., Кривенков А.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2016. — 168 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/61597.html">http://www.iprbookshop.ru/61597.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»	2016
3.	Стрелкова Л.В. Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономика труда», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Стрелкова Л.В., Макушева Ю.А. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 367 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52451.html">http://www.iprbookshop.ru/52451.html</a> . — ЭБС «IPRbooks»	2015



## б) Дополнительная литература

№ п/п	Наименование книги	Год издания
1.	Бухалков М.И. Планирование на предприятии: Учебник / М.И. Бухалков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 411 с. (за исключением нормативно-правовой базы)	2013
2.	Горемыкин В.А. Планирование на предприятии: Учебник для бакалавров / В.А. Горемыкин. - М.: Юрайт, 2013. - 696 с. (за исключением нормативно-правовой базы)	2013
3.	Дубровин И. А. Организация и планирование производства на предприятиях / И.А. Дубровин. - М.: КолосС, 2014. - 360 с. (за исключением нормативно-правовой базы)	2014
4.	Стрелкова Л.В. Внутрифирменное планирование: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Экономика труда", "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)" / Л.В. Стрелкова, Ю.А. Макушева. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 367 с. (за исключением нормативно-правовой базы)	2012

## в) перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система **IPRbooks**  
<http://istu.ru/material/elektronno-bibliotechnaya-sistema-iprbooks>
2. Электронный каталог научной библиотеки ИжГТУ имени М.Т. Калашникова **Web ИРБИС**  
[http://94.181.117.43/cgi-bin/irbis64r\\_12/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS](http://94.181.117.43/cgi-bin/irbis64r_12/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS)
3. Национальная электронная библиотека - <http://нэб.рф>.
4. Мировая цифровая библиотека - <http://www.wdl.org/ru/>
5. Международный индекс научного цитирования **Web of Science** – <http://webofscience.com>.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

## г) Программное и коммуникационное обеспечение

1. Microsoft Office 2010 (офисный пакет)
2. WinRAR (архиватор)
3. Foxit Cloud (программа для Foxit Reader)
4. Foxit Reader (просмотр PDF файлов)
5. XnView (просмотр графических файлов)
6. Yandex ООО "ЯНДЕКС" (браузер)

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

1. Специальное помещение - учебная аудитория № 407 для проведения занятий лекционного типа, оборудованные доской, экраном, проектором, столами, стульями.
2. Специальное помещение - учебная аудитория № 405 для проведения: занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, оборудованные доской, столами, стульями.
3. Специальные помещения - учебные аудитории для организации и проведения самостоятельной работы студентов, оборудованные доской, компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет», столами, стульями.

## Лист утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) на учебный год

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена на ведение учебного процесса в учебном году:

<b><i>Учебный год</i></b>	<b><i>«Согласовано»: заведующий кафедрой, ответственной за РПД (подпись и дата)</i></b>
2018- 2019	
2019- 2020	
2020- 2021	
2021 – 2022	
2022 - 2023	
2023 - 2024	
2024- 2025	