

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Глазовский инженерно-экономический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

«08» 05 2018г., протокол № 5

И.о. заведующего кафедрой

_____ И.В. Пронина

(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Организация, нормирование и оплата труда»

(наименование дисциплины)

38.03.01 Экономика

(шифр и наименование направления/специальности)

Экономика предприятий и организаций

(наименование профиля/специализации/магистерской программы)

бакалавр

Квалификация (степень) выпускника

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда»**
(наименование дисциплины)

№ п/п	Раздел дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Организация труда на предприятии 1.1 Основы научной организации труда	ОПК-4	Контрольная работа Зачет
2	1.2 Способность находить организационно-управленческие решения в сфере разделения и кооперации труда на предприятии	ОПК-4	Контрольная работа Зачет
3	1.3 Способность находить организационно-управленческие решения в сфере организации рабочих мест	ОПК-4	Контрольная работа Зачет
4	1.4 Способность находить организационно-управленческие решения в сфере организации трудового процесса	ОПК-4	Контрольная работа Зачет
5	1.5 Способность находить организационно-управленческие решения в сфере обеспечения надлежащих условий труда и отдыха	ОПК-4	Контрольная работа Зачет
6	Раздел 2. Нормирование труда на предприятии 2.1 Содержание и задачи нормирования труда	ОПК-4	Контрольная работа Зачет
7	2.2 Способность находить организационно-управленческие решения в сфере затрат рабочего времени	ОПК-4	Контрольная работа Зачет
8	2.3 Способность находить организационно-управленческие решения в сфере установления норм труда На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2, ОПК-4	Практическая работа Контрольная работа Зачет
9	Раздел 3. Оплата труда на предприятии 3.1 Способность находить организационно-управленческие решения в сфере организации	ПК-2, ОПК-4	Практическая работа Контрольная работа Зачет

	<p>заработной платы На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>		
10	<p>3.2 Способность находить организационно-управленческие решения в сфере установления тарифных форм организации заработной платы на предприятии На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	ПК-2, ОПК-4	<p>Практическая работа Контрольная работа Зачет</p>
11	<p>3.3 Способность находить организационно-управленческие решения в сфере установления бестарифной формы организации заработной платы</p>	ПК-2, ОПК-4	<p>Практическая работа Контрольная работа Зачет</p>
12	<p>3.4 Способность находить организационно-управленческие решения в сфере совершенствования организации заработной платы На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	ПК-2, ОПК-4	<p>Практическая работа Контрольная работа Зачет</p>

ОПИСАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ФОС

1. Наименование: зачет

Представление в ФОС: перечень вопросов

Перечень вопросов для проведения зачета:

1. Содержание трудового процесса и принципы его организации.
2. Структура производственно-трудоого процесса.
3. Методы и приемы труда.
2. Сущность условий труда и их виды.
3. Режимы труда и отдыха.
4. Сущность нормирования труда.
5. Функции и принципы нормирования труда.
6. Роль нормирования в организации и оплате труда.
7. Рабочее время и его классификация.
8. Методы изучения затрат рабочего времени.
9. Понятие и виды норм затрат труда.
10. Методы нормирования труда.
11. Установление, замена и пересмотр норм труда.
12. Организация нормирования труда на предприятии.
13. Оценка уровня и напряженности норм труда.
14. Содержание и принципы организации заработной платы.
15. Основные элементы организации заработной платы.
16. Формы и системы оплаты труда.
17. Тарифная система, ее содержание и назначение.
18. Организация премирования работников предприятия.
19. Система надбавок и доплат.
20. Сущность бестарифной формы организации оплаты труда.
21. Виды бестарифных систем организации заработной платы.
22. Зарубежный опыт организации заработной платы.
23. Анализ организации оплаты труда.
24. Направления совершенствования организации заработной платы.

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

2. Наименование: контрольная работа

Представление в ФОС: тест

Варианты заданий:

В какой период возникла новая отрасль экономической науки - Организация, нормирование и оплата труда на предприятии:

- 1) начало XX в.
- 2) конец XX в.
- 3) начало концу XXI в.

Объектом изучения дисциплины ОНиОТ является:

- 1) труд как целесообразная деятельность людей, осуществляемая на производственных предприятиях и направленная на создание материальных благ (выпуск продукции, оказание услуг)
- 2) социально-трудовые отношения, складывающиеся на предприятии в процессе труда, и совокупность методов, способов и приемов, используемых для их характеристики, изменения и анализа.

Основные задачи дисциплины ОНиОТ:

- 1) изучение сущности и механизмов организации труда на промышленном предприятии, формирование экономических условий роста производительности и эффективности труда
- 2) изучение нормирования труда как основы его рациональной организации и оплаты
- 3) исследование содержания социально-трудовых отношений в процессе организации труда, изучение трудовой мотивации и стимулов, обеспечивающих эффективную трудовую деятельность
- 4) формирование эффективного механизма оплаты труда на основе его рациональной организации и нормирования.

Организация труда в общем представляет собой:

- 1) конкретные формы и методы соединения людей и техники в процессе труда с целью достижения полезного эффекта трудовой деятельности
- 2) исследование процесса труда и его организации на рабочих местах, участках, в цехах и службах предприятия; нормирование процессов труд; выявление резервов и факторов повышения производительности труда и улучшения использования рабочего времени; организацию оплаты труда работников предприятия, оценку различных форм и систем оплаты труда, совершенствование материального оптимизирования труда
- 3) нормативное регулирование продолжительности рабочего времени, определение уровня напряженности норм труда, рациональную его организацию.

Направления организации труда на предприятии:

- 1) Разделение и кооперация труда
- 2) Организация рабочих мест
- 3) Совершенствование условий и охрана труда
- 4) Организация трудового процесса
- 5) Укрепление дисциплины труда
- 6) Кадровое обеспечение трудового процесса.

Под разделением труда на предприятии понимают:

- 1) разграничение деятельности людей в процессе совместного труда
- 2) форм организации труда, при которой значительное число людей совместно участвует в одном и том же или разных, но связанных между собой процессах труда
- 3) вынужденное разделение людей ради какой-то цели.

Основные виды производственной кооперации:

- 1) межцеховая
- 2) внутрицеховая
- 3) внутриучастковая
- 4) индивидуальная
- 5) коллективная.

Основные формы организации труда на предприятии:

- 1) межцеховая
- 2) внутрицеховая
- 3) внутриучастковая
- 4) индивидуальная
- 5) коллективная.

На промышленных предприятиях производственные бригады создаются в следующих случаях:

- 1) для обслуживания крупных агрегатов, автоматических линий, гибких производственных систем
- 2) когда группа рабочих мест связана общим ритмом работы (например, поточные линии)
- 3) при выполнении определенного объема однородной работы, требующей одновременного участия нескольких исполнителей

- 4) если определенная законченная часть технологического процесса не может быть выполнена одним рабочим и требует параллельной работы группы рабочих
- 5) для выполнения определенной работы с целью повышения ответственности за конечные результаты труда и обеспечение материальной заинтересованности в качественной и эффективной работе.

1. Овладение рабочим второй специальностью (профессией), трудовые функции которой не имеют общих признаков с функциями по основной профессии, называется:

- 1) переквалификацией
- 2) совмещением профессий
- 3) разделением труда
- 4) расширением зон обслуживания
- 5) многостаночным обслуживанием.

2. Форма организации труда, при которой рабочий (или группа рабочих) обслуживает одновременно несколько станков (агрегатов), выполняя ручные элементы операции на каждом из них, а также все или часть функций обслуживания рабочего места во время машинно-автоматической работы каждого станка, называется:

- 1) совмещением профессий
- 2) разделением труда
- 3) расширением зон обслуживания
- 4) многостаночным обслуживанием.

3. Технологи, механики, нормировщики, экономисты и др. относятся к группе:

- 1) Служащие
- 2) Специалисты
- 3) Руководители
- 4) Рабочие.

4. Часть производственной площади, где рабочий или группа рабочих выполняет производственную операцию по изготовлению продукции или обслуживанию производства, используя соответствующее оборудование и оснастку, называется:

- 1) цех
- 2) рабочее место
- 3) предприятие.

5. Средства необходимого технологического оснащения рабочего места, с помощью которых обеспечивается эффективное выполнение технологических операций (приспособления (шаблоны, цулаги), инструмент (режущий, измерительный и т. д.) и техническая документация), называются:

- 1) средства постоянного пользования
- 2) организационная оснастка
- 3) технологическая оснастка
- 4) вспомогательное оборудование.

6. Средства необходимого организационного оснащения рабочего места, обеспечивающие непрерывность, эффективность, качество и комфортность трудовых операций, выполняемых на рабочем месте (верстаки, стеллажи, полки для размещения деталей и заготовок, производственная мебель, шкафы и тумбочки для хранения инструмента, транспортные средства на рабочем месте (рольганги, тележки и т. д.), средства сигнализации и связи с обслуживающим персоналом и администрацией цеха), называются:

- 1) средства постоянного пользования
- 2) организационная оснастка
- 3) технологическая оснастка
- 4) вспомогательное оборудование.

7. Система регламентированного обеспечения рабочего места предметами труда, инструментом, электроэнергией и видами услуг в количестве, необходимом и достаточном для поддержания непрерывности и заданной интенсивности производственного процесса, называется:

- 1) обслуживание рабочего места
- 2) планировка рабочего места
- 3) производственный процесс
- 4) организация рабочих мест.

8. Аттестация рабочих мест – это:

- 1) система регламентированного обеспечения рабочего места предметами труда, инструментом, электроэнергией и видами услуг в количестве, необходимом и достаточном для поддержания непрерывности и заданной интенсивности производственного процесса
- 2) совокупность мероприятий, позволяющих дать комплексную оценку каждого рабочего места на его соответствие современным технико-технологическим, организационно-экономическим и социальным требованиям
- 3) совокупность действий работников по целесообразному изменению предмета труда.

9. Контроль пульта управления, изменения температуры, оценка шума и вибрации на рабочем месте, контроль освещенности и др. относят к ... трудовым процессам:

- 1) физическим
- 2) умственным
- 3) чувственным
- 4) смешанным.

10. Обособленная часть производственно-трудового процесса, выполняемая одним рабочим или группой рабочих на определенном рабочем месте или участке производства при использовании определенных орудий труда, называется:

- 1) производственная операция
- 2) трудовое движение
- 3) рабочий ход.

11. Какие шумы оказывают наиболее вредное воздействие на организм человека:

- 1) высокочастотные
- 2) низкочастотные.

12. Общая продолжительность музыкального вещания за 8-часовой рабочий день не должна превышать:

- 1) 4 часа
- 2) 3 часа
- 3) 2,5 часа.

13. В какой части рабочей смены период вработывания проходит быстрее:

- 1) до обеда
- 2) после обеда.

14. Под нормированием труда понимается:

- 1) совокупность прогрессивных, технически обоснованных норм труда на осуществление определенных операций (изготовление единиц продукции) или выполнение определенного объема работ в наиболее рациональных организационно-технических условиях
- 2) разработка и внедрение прогрессивных, технически обоснованных норм труда на осуществление определенных операций (изготовление единиц продукции) или выполнение определенного объема работ в наиболее рациональных организационно-технических условиях
- 3) экономический или технический показатель норм, в соответствии с которыми производится работа.

15. Основными объектами нормирования труда являются:

- 1) затраты рабочего времени на выполнение элементов производственного процесса (нормы времени)
- 2) количество единиц продукции (работы), которое может быть изготовлено (выполнено) одним или группой рабочих в единицу рабочего времени за определенный период (нормы выработки)
- 3) количество производственных объектов (станков, агрегатов, рабочих мест), которое должен обслуживать один или группа рабочих (норма обслуживания)
- 4) численность персонала, необходимая для выполнения определенного объема работ (нормы численности)
- 5) численность работников, подчиненных одному руководителю (нормы управляемости).

16. Время выполнения производственного задания включает:

- 1) подготовительно-заключительное время
- 2) оперативное время
- 3) время обслуживания рабочего места
- 4) время на отдых и личные надобности.

17. К методам прямого наблюдения относятся:

- 1) хронометраж
- 2) метод моментных наблюдений
- 3) фотография рабочего дня
- 4) фотохронометраж
- 5) самофотография рабочего дня.

18. Многократно зафиксированная длительность выполнения одного и того же элемента операции образует:

- 1) фиксажную точку
- 2) хронометражный ряд
- 3) ряд коэффициентов устойчивости хроноряда.

19. Способ исследования трудового процесса с целью выявления затрат рабочего времени в течение изучаемого периода (обычно смены), при котором главное внимание уделяется определению потерь рабочего времени, а также изучению затрат подготовительно-заключительного времени, времени обслуживания рабочего места и времени, необходимого на отдых, называется:

- 1) хронометраж
- 2) фотография рабочего времени
- 3) фотохронометраж.

20. В основе какого метода изучения затрат рабочего времени лежит одновременное наблюдение большого числа объектов, состояние которых фиксируется периодически, через заранее установленный интервал:

- 1) хронометраж
- 2) метод моментных наблюдений
- 3) фотография рабочего дня
- 4) фотохронометраж
- 5) самофотография рабочего дня.

21. Воспроизводственная функция заработной платы состоит в:

- 1) установлении доли работника в созданном продукте, так как заработная плата, начисленная за изготовление продукции, зависит от участия каждого работника в производственном процессе и может служить измерителем его вклада в деятельность предприятия
- 2) способности заработной платы обеспечивать получение необходимых благ, достаточных для удовлетворения потребностей работников и их семей
- 3) мотивировании работников на достижение требуемых для предприятия результатов труда за счет обеспечения взаимосвязи размеров вознаграждения и трудового вклада
- 4) установлении различий в уровнях заработной платы.

22. Какой из принципов НЕ относится к принципам организации заработной платы:

- 1) обеспечение равной оплаты за равный труд
- 2) опережающий рост производительности труда над темпами роста заработной платы
- 3) диалектического материализма
- 4) повышение реальной заработной платы.

23. Основными элементами тарифной системы являются:

- 1) тарифно-квалификационные справочники
- 2) тарифные ставки
- 3) тарифные разряды
- 4) тарифные сетки
- 5) тарифные коэффициенты
- 6) должностные оклады (дополнительные оклады)
- 7) районные коэффициенты.

24. Тарифная ставка – это:

- 1) фиксированный размер оплаты труда работника за календарный месяц, зависящий от занимаемой должности
- 2) шкала, состоящую из тарифных разрядов и соответствующих им тарифных коэффициентов
- 3) выраженный в денежной форме абсолютный размер оплаты труда, различной сложности и работников различной квалификации в единицу рабочего времени.

25. Различают следующие формы оплаты труда:

- 1) повременная
- 2) простая повременная
- 3) повременно-премиальная
- 4) сдельная
- 5) прямая сдельная
- 6) сдельно-прогрессивная
- 7) сдельно-премиальная
- 8) аккордная
- 9) косвенно-сдельная.

26. Различают следующие системы оплаты труда:

- 1) повременная
- 2) простая повременная
- 3) повременно-премиальная
- 4) сдельная
- 5) прямая сдельная
- 6) сдельно-прогрессивная
- 7) сдельно-премиальная
- 8) аккордная
- 9) косвенно-сдельная.

27. К источникам выплаты премии на предприятиях относятся:

- 1) амортизация
- 2) экономия материальных ресурсов
- 3) прибыль предприятия
- 4) фонд заработной платы.

28. Текущее премирование осуществляется за счет:

- 1) амортизации
- 2) экономии материальных ресурсов
- 3) прибыли предприятия
- 4) фонда заработной платы.

29. К числу компенсационных выплат относят доплаты за работу:

- 1) в выходные и праздничные дни
- 2) в сверхурочное время
- 3) в ночное время
- 4) при переводе на другую ниже оплачиваемую работу
- 5) в тяжелых и вредных условиях труда
- 6) в многосменном режиме
- 7) при совмещении профессий.

30. Что из перечисленного НЕ относится к стимулирующим доплатам и надбавкам:

- 1) за работу сверхурочно
- 2) за расширение зон обслуживания
- 3) за выслугу лет
- 4) за профессиональное мастерство.

31. Какой отдел на предприятии, как правило, возглавляет работу по организации, нормированию и оплате труда:

- 1) Бухгалтерия
- 2) Отдел труда и заработной платы
- 3) Планово-экономический отдел.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если даны правильные ответы на 90-100% вопросов
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если даны правильные ответы на 75-89% вопросов
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если даны правильные ответы на 60-74% вопросов
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если даны правильные ответы менее, чем на 60% вопросов

2. Наименование: практическая работа

Представление в ФОС: набор заданий

Варианты заданий:

Вариант № 1

(Выполняется студентами, фамилии которых начинаются с букв А–Б)

1. Фактическая выработка рабочего – 20 деталей/час, месячный фонд рабочего времени – 174 часа. Планируется увеличить производительность труда на 10 % за счет внедрения новой техники. Рассчитать плановую выработку рабочего за месяц.
2. Бригада рабочих-сдельщиков из 9 человек выполнила за смену (8 часов) объем работы в 60 н/часов. Определить, реальны ли применяемые нормы и на сколько процентов они могут выполняться при условии устранения потерь рабочего времени, если по материалам ФРД баланс рабочего времени представлен следующими показателями: (% от Тсм): Пз – 3 %; ОРМ – 5 %, ПНД – 6 %, ОП – 71%, ОТЛ – 8 %, ПНТ – 7 %.
3. На предприятии установлен поденный учет рабочего времени. Месячная тарифная ставка рабочего составляет 5 000 руб. Количество рабочих дней в месяце – 20. Отработаны все дни. Кроме того, работник был привлечен к сверхурочной работе (в один из дней было отработано 12 часов). Рассчитать заработную плату рабочего за месяц.

Вариант № 2

(Выполняется студентами, фамилии которых начинаются с букв В, Г, Д)

1. Численность рабочих в цехе – 267 человек, в бригаде работает 110 человек. Рассчитать процент охвата бригадной организацией труда.
2. На участке проведен анализ использования рабочего времени слесарями. Установлено, что время на отдых превышает 1 % нормативного времени, неправильное разделение труда привело к 10 % потерям рабочего времени, недостатки в межучастковой кооперации вызывают простои до 4% сменного времени на участке. Исходные данные: количество слесарей – 40 человек; средняя часовая тарифная ставка – 8,2 рубля; годовой фонд рабочего времени – 210 дней каждого; оперативное время за смену – 410 минут; среднее выполнение норм времени участком – 115 %; премия за выполнение норм времени – 110 %; затраты на проведение мероприятия – 42 тыс.руб.; годовая программа выпуска – 2 000 штук. Рассчитать экономическую эффективность от внедрения мероприятий по устранению потерь.
3. Рабочий-сдельщик IV разряда изготовил за месяц 200 единиц продукции, выполняя при этом работу III разряда. Сдельная расценка IV и III разряда составляет 15 и 12 рублей за единицу продукции. Рассчитать сдельную заработную плату рабочего за месяц.

Вариант № 3

(Выполняется студентами, фамилии которых начинаются с букв Е–И)

1. Объем выпуска товарной продукции за год составил 66 800 тыс. рублей. Средняя численность основных рабочих – 333 человека, ИТР – 37 человек, вспомогательных – 36 человек, служащих – 12 человек. Рассчитать производительность труда по стоимостному методу.
2. Бригада рабочих-сдельщиков из 9 человек выполнила за смену (8 часов) объем работы в 60 н/часов. Определить, реальны ли применяемые нормы и на сколько процентов они могут выполняться при условии устранения потерь рабочего времени, если по материалам ФРД баланс рабочего времени представлен следующими показателями (% от Тсм): Пз – 3 %; ОРМ – 5 %, ПНД – 6 %, ОП – 71%, ОТЛ – 8 %, ПНТ – 7 %.
3. Тарифная ставка рабочего – 3 000 руб./месяц. Месячная норма рабочего времени – 168 часов, отработана полностью, из нее – 24 часа в ночное время. Согласно Положению, доплата за ночное время составляет 35% от тарифной ставки за каждый час работы. Рассчитать заработную плату рабочего за месяц.

Вариант № 4

(Выполняется студентами, фамилии которых начинаются с букв К, Л)

1. Выработка продукции на одного работающего в планируемом периоде предусмотрена в 120 тыс. рублей, а в отчетном она составляет – 110 тыс. рублей. Определить планируемый рост производительности труда и уровень производительности труда.
2. На участке проведен анализ использования рабочего времени слесарями. Установлено, что время на отдых превышает 1 % нормативного времени, неправильное разделение труда привело к 10 % потерям рабочего времени, недостатки в межучастковой кооперации вызывают простои до 4% сменного времени на участке. Исходные данные: количество слесарей – 40 человек; средняя часовая тарифная ставка – 8,2 рубля; годовой фонд рабочего времени – 210 дней каждого; оперативное время за смену – 410 минут; среднее выполнение норм времени участком – 115 %; премия за выполнение норм времени – 110 %; затраты на проведение мероприятия – 42 тыс. руб.; годовая программа выпуска – 2 000 штук. Рассчитать экономическую эффективность от внедрения мероприятий по устранению потерь.
3. На предприятии установлен поденный учет рабочего времени. Месячная тарифная ставка рабочего составляет 5 000 руб. Количество рабочих дней в месяце – 20. Отработаны все дни. Кроме того, работник был привлечен к сверхурочной работе (в один из дней было отработано 12 часов). Рассчитать заработную плату рабочего за месяц.

Вариант № 5

(Выполняется студентами, фамилии которых начинаются с букв М, Н)

25. Основных рабочих в цехе – 62 человека, в среднем каждый отработал по 173 часа в месяц, объем выпуска товарной продукции – 750 тонн. Рассчитать технологическую трудоемкость одной тонны продукции.

26. На основании фотографии рабочего времени составляет фактический баланс затрат рабочего времени: ПЗф – 25 мин; ОП – 356 мин; ОРМ – 34 мин; ОТЛ – 35 мин; ПНД – 20 мин; ПНД – 16 мин. Составить нормативный баланс рабочего времени (норматив ПЗ – 20 мин за смену, ОТЛ – 5% от ОП; ОРМ – 8% от ОП). Определить потери и нерациональные затраты рабочего времени, рассчитать показатели использования рабочего времени, возможный рост ПТ при устранении прямых потерь рабочего времени.

27. Рассчитать месячную заработную плату каждого рабочего-сдельщика при условии:

- Иванов, III разряд, нормальные условия труда, изготовил за месяц 735 деталей;
- Петров, III разряд, нормальные условия труда, изготовил 626 деталей;
- Сидоров, III разряд, вредные условия труда, изготовил 840 деталей.

Норма выработки – 4,2 дет./час, часовая тарифная ставка III разряда, нормальные условия труда – 6,8 руб./час, часовая тарифная ставка III разряда, вредные условия труда – 8 руб./час, премия у всех за месяц – 51%, Иванова лишили премии за низкое качество на 15%, районный коэффициент – 15%.

Вариант № 6

(Выполняется студентами, фамилии которых начинаются с букв О–Р)

1. При продолжительности смены 480 мин на обслуживание рабочего места аппаратчик отделения приемки затрачивает 230 минут, аппаратчик отделения сырья – 245 минут. Определить возможность совмещения этих профессий.

2. Бригада рабочих-сдельщиков из 9 человек выполнила за смену (8 часов) объем работы в 60 н/часов. Определить, реальны ли применяемые нормы и на сколько процентов они могут выполняться при условии устранения потерь рабочего времени, если по материалам ФРД баланс рабочего времени представлен следующими показателями (% от Тсм): Пз – 3 %; ОРМ – 5 %, ПНД – 6 %, ОП – 71%, ОТЛ – 8 %, ПНТ – 7 %.

3. Рабочий-сдельщик IV разряда изготовил за месяц 200 единиц продукции, выполняя при этом работу III разряда. Сдельная расценка IV и III разряда составляет 15 и 12 рублей за единицу продукции. Рассчитать сдельную заработную плату рабочего за месяц.

Вариант № 7

(Выполняется студентами, фамилии которых начинаются с букв С, Т)

1. Трудоемкость изготовления детали – 50 чел./часов, за счет внедрения новой техники она уменьшилась на 5 чел./час. Рассчитать рост ПТ.

2. На участке проведен анализ использования рабочего времени слесарями. Установлено, что время на отдых превышает 1 % нормативного времени, неправильное разделение труда привело к 10 % потерям рабочего времени, недостатки в межучастковой кооперации вызывают простои до 4% сменного времени на участке. Исходные данные: количество слесарей – 40 человек; средняя часовая тарифная ставка – 8,2 рубля; годовой фонд рабочего времени – 210 дней каждого; оперативное время за смену – 410 минут; среднее выполнение норм времени участком – 115 %; премия за выполнение норм времени – 110 %; затраты на проведение мероприятия – 42 тыс.руб.; годовая программа выпуска – 2 000 штук. Рассчитать экономическую эффективность от внедрения мероприятий по устранению потерь.

3. Тарифная ставка рабочего – 3 000 руб./месяц. Месячная норма рабочего времени – 168 часов, отработана полностью, из нее – 24 часа в ночное время. Согласно Положению, доплата за ночное время составляет 35 % от тарифной ставки за каждый час работы. Рассчитать заработную плату рабочего за месяц.

Вариант № 8

(Выполняется студентами, фамилии которых начинаются с букв У, Ф)

1. Среднегодовая производительность труда на одного работающего составила 240 000 рублей, за предыдущий год – 220 000 рублей. Среднегодовая заработная плата одного работающего за отчетный период – 14 500 рублей, за предыдущий – 13 700 рублей. Рассчитать коэффициент опережения и разность между ростом ПТ и ростом заработной платы.

2. На основании фотографии рабочего времени составлен фактический баланс затрат рабочего времени: ПЗф – 25 мин; ОП – 356 мин; ОРМ – 34 мин; ОТЛ – 35 мин; ПНД – 20 мин; ПНД – 16

мин. Составить нормативный баланс рабочего времени (норматив ПЗ – 20 мин. за смену, ОТЛ – 5 % от ОП; ОРМ – 8 % от ОП). Определить потери и нерациональные затраты рабочего времени, рассчитать показатели использования рабочего времени, возможный рост ПТ при устранении прямых потерь рабочего времени.

3. Рабочий-сдельщик IV разряда изготовил за месяц 200 единиц продукции, выполняя при этом работу III разряда. Сдельная расценка IV и III разряда составляет 15 и 12 рублей за единицу продукции. Рассчитать сдельную заработную плату рабочего за месяц.

Вариант № 9

(Выполняется студентами, фамилии которых начинаются с букв Х–Ш)

1. Транспортному цеху в течение года требуется погрузить в вагоны 66 000 тонн готовой продукции. Норма погрузки на одного человека – 1,5 тонны. Работа круглосуточная, в три смены, коэффициент невыходов – 1,11, выполнение норм выработки 116 %, фонд рабочего времени – 2 084 часа на человека. Рассчитать явочную, списочную численность грузчиков в смену.

2. Бригада рабочих-сдельщиков из 9 человек выполнила за смену (8 часов) объем работы в 60 н/часов. Определить, реальны ли применяемые нормы и на сколько процентов они могут выполняться при условии устранения потерь рабочего времени, если по материалам ФРД баланс рабочего времени представлен следующими показателями (% от Т см): ПЗ – 3 %; ОРМ – 5 %, ПНД – 6 %, ОП – 71%, ОТЛ – 8 %, ПНТ – 7 %.

3. На предприятии установлен поденный учет рабочего времени. Месячная тарифная ставка рабочего составляет 5 000 руб. Количество рабочих дней в месяце – 20. Отработаны все дни, кроме того, работник был привлечен к сверхурочной работе (в один из дней было отработано 12 часов). Рассчитать заработную плату рабочего за месяц.

Вариант № 10

(Выполняется студентами, фамилии которых начинаются с букв Щ–Я)

1. За 7 часов рабочий изготовил 19 деталей. В результате усовершенствования техпроцесса рабочий стал изготавливать за 8 часов 26 деталей. Рассчитать прирост ПТ за счет снижения трудоемкости продукции.

2. На участке проведен анализ использования рабочего времени слесарями. Установлено, что время на отдых превышает 1% нормативного времени, неправильное разделение труда привело к 10% потерям рабочего времени, недостатки в межучастковой кооперации вызывают простои до 4% сменного времени на участке. Исходные данные: количество слесарей – 40 человек; средняя часовая тарифная ставка – 8,2 рубля; годовой фонд рабочего времени – 210 дней каждого; оперативное время за смену – 410 минут; среднее выполнение норм выработки участком – 115 %; премия за выполнение норм времени – 110 %; затраты на проведение мероприятия – 42 тыс. руб.; годовая программа выпуска – 2 000 штук. Рассчитать экономическую эффективность от внедрения мероприятий по устранению потерь.

3. Рассчитать месячную заработную плату каждого рабочего-сдельщика при условии:

- Иванов, III разряд, нормальные условия труда, изготовил за месяц 735 деталей;
- Петров, III разряд, нормальные условия труда, изготовил 626 деталей;
- Сидоров, III разряд, вредные условия труда, изготовил 840 деталей.

Норма выработки – 4,2 дет./час, часовая тарифная ставка III разряда – 6,8 рублей/час, часовая тарифная ставка III разряда, вредные условия труда – 8 рублей, премия у всех за месяц – 51%, Иванова лишили премии за низкое качество на 15%, районный коэффициент – 15%.

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

2 Критерии оценки:

Уровень освоения компетенции							
№	Компетенции	Дескрипторы	Вид, форма оценочного мероприятия	Компетенция освоена*			неудовлетворительно
				отлично	хорошо	удовлетворительно	
	ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Владеет: Н1: навыки нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Практическая работа Контрольная работа Зачет	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению
				заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.	заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала. Оценка ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по рассматриваемой дисциплине.

				<p>выставляется студенту, если задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Студенты работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для выполнения предлагаемых работ в задании источники знаний, показывают необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки.</p>	<p>выставляется студенту, если задание выполнено в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Студенты используют указанные преподавателем источники знаний, включая страницы атласа, таблицы из приложения к учебнику, страницы из справочной литературы по предмету. Задание показывает знание учащихся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы.</p>	<p>выставляется студенту, если задание на работу выполняется и оформляется студентами при помощи преподавателя или хорошо подготовленных и уже выполненных на «отлично» данную работу студентов. На выполнение задания затрачивается много времени (можно дать возможность доделать работу дома). Студенты показывают знания теоретического материала, но испытывают затруднение при решении конкретной задачи.</p>	<p>выставляется, если студенты показывают плохое знание теоретического материала и отсутствие умения применить знания к решению практической задачи. Руководство и помощь со стороны преподавателя и хорошо подготовленных студентов неэффективны по причине плохой подготовки студента.</p>
	<p>ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знает: З1: основные экономические и социально-экономические показатели в области организации, нормирования и оплаты труда</p> <p>Владеет: У1: рассчитать экономические и социально-экономические показатели в области организации, нормирования и оплаты труда, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Практическая работа Контрольная работа Зачет</p>	<p>выставляется студенту, если задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Студенты работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для выполнения предлагаемых работ в задании источники знаний, показывают необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки.</p>	<p>выставляется студенту, если задание выполнено в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Студенты используют указанные преподавателем источники знаний, включая страницы атласа, таблицы из приложения к учебнику, страницы из справочной литературы по предмету. Задание показывает знание учащихся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы.</p>	<p>выставляется студенту, если задание на работу выполняется и оформляется студентами при помощи преподавателя или хорошо подготовленных и уже выполненных на «отлично» данную работу студентов. На выполнение задания затрачивается много времени (можно дать возможность доделать работу дома). Студенты показывают знания теоретического материала, но испытывают затруднение при решении конкретной задачи.</p>	<p>выставляется, если студенты показывают плохое знание теоретического материала и отсутствие умения применить знания к решению практической задачи. Руководство и помощь со стороны преподавателя и хорошо подготовленных студентов неэффективны по причине плохой подготовки студента.</p>

--	--	--	--	--	--	--	--