

Управление культуры и туризма администрации города Тулы
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Ленинская детская школа искусств»

«РАССМОТРЕНО»

Педагогическим советом

МБУДО «ЛДШИ»

Протокол № _____

от _____ 2023г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБУДО «ЛДШИ»

_____ Г.Ю. Воронкова

« ____ » _____ 2023 года

«СОГЛАСОВАНО»

Родительским советом

Председатель РС

МБУДО «ЛДШИ»

_____ Т.В.Сокуренко

_____ 2023г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок приема учащихся (далее – Порядок приема) на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее – предпрофессиональным программам) в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ленинская детская школа искусств» (далее – ДШИ) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минкультуры Российской Федерации от 14.08.2013 года №1145 (с изм. от 21.05.2020г.) «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» и на основании федеральных государственных требований (далее - ФГТ), установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации.

1.2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предпрофессиональные программы реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.3. ДШИ осуществляет прием детей на обучение по предпрофессиональным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Прием учащихся на обучение по предпрофессиональным программам проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

1.5. До проведения отбора детей ДШИ вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры и консультации.

1.6. Количество детей, принимаемых в ДШИ для обучения по предпрофессиональным программам, определяется в соответствии с муниципальным заданием, которое ежегодно утверждается Учредителем.

1.7. При приеме детей в ДШИ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающего.

1.8. Правом поступления в ДШИ пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане других государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются на общих основаниях.

1.9. Обучение ведется на русском языке.

2. Организация приема детей

2.1. ДШИ размещает на информационном стенде и на своем официальном сайте информацию:

- порядок приема в образовательную организацию;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- наличии бюджетных мест по каждой предпрофессиональной программе;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам приема в образовательную организацию;
- сроках проведения отбора в соответствующем году по каждой предпрофессиональной программе и требованиях, предъявляемых к поступающим.

2.2. Для организации приема документов и индивидуального отбора детей в ДШИ создается приемная комиссия.

2.3. Прием на обучение в ДШИ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) установленного образца и предоставлению соответствующего пакета документов:

- сведения о дате рождения ребёнка;
- медицинская справка, подтверждающая возможность обучения ребёнка в ДШИ по выбранной специальности;
- фотография ребёнка.

2.4. Заявления о приеме на обучение по предпрофессиональным программам в обязательном порядке регистрируются. На каждого поступающего заводится личное дело.

2.5. Регистрация заявления проводится при наличии полного пакета документов.

3. Организация проведения отбора детей

3.1. Для организации проведения отбора детей в ДШИ формируются комиссии по каждой предпрофессиональной программе.

3.2. Приемная комиссия по индивидуальному отбору детей формируется приказом директора из числа преподавателей ДШИ, участвующих в реализации предпрофессиональных программ, по трем направлениям: музыкальному, художественному и хореографическому.

3.3. Председателем комиссии по отбору детей назначается заведующий методическим объединением или работник ДШИ из числа педагогических сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю предпрофессиональной программы.

3.4. Председатель организует деятельность комиссии. Приемная комиссия обеспечивает единство требований и объективную оценку вступительных испытаний поступающих.

3.5. Решение о результатах приема в ДШИ принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

3.6. Результаты проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после его проведения.

3.7. Формы проведения индивидуального отбора по предпрофессиональным программам устанавливаются ДШИ самостоятельно с учетом федеральных государственных требований.

3.8. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

4. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается директором ДШИ одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей.

4.3. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ДШИ, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

4.4. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему.

4.5. Апелляционная комиссия большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, принимает решение о проведении повторных вступительных испытаний для поступающего.

4.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

4.7. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

4.8. Повторное проведение индивидуального отбора поступающего проводится приемной комиссией в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о

целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

4.9. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

5. Порядок зачисления детей в Школу. Дополнительный прием детей

5.1. Зачисление поступивших на обучение по предпрофессиональным программам проводится после завершения приемных испытаний и оформляется приказом директора школы на основании протоколов заседаний приемной комиссии.

5.2. При наличии вакантных бюджетных мест по предпрофессиональным программам в области искусств ДШИ имеет право проводить дополнительный прием детей.

Индивидуальный отбор поступающих осуществляется в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и размещаются на информационном стенде ДШИ.

Зачисление на вакантные места проводится в соответствии с пунктом 5.1.