



Положение о режиме занятий обучающихся  
ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»  
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

ПРИНЯТО

Ученым советом ИжГТУ  
имени М.Т. Калашникова  
протокол  
от 24.06.2019 № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от «27» 06 2019 г. № 885

Положение

о режиме занятий обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

СОГЛАСОВАНО

Председатель Координационного  
студенческого совета

Ваф М.А. Вахнина

«21» июня 2019 г.

## 1 Область применения

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (далее – Положение) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова» (далее – Университет).

1.2 Требования Положения распространяются на научно-педагогических работников, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал и обучающихся.

1.3 Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Университете с момента зачисления и до окончания обучения.

1.4 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Университета.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ТК РФ);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования и среднего профессионального образования (далее – ФГОС);

– Устав Университета;

– иные локальные нормативные акты.



### 3 Термины и определения, сокращения

3.1 В настоящем Порядке применены следующие термины с соответствующими определениями:

**аспиранты:** Лица, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров;

**обучающиеся:** Физические лица, осваивающие образовательную программу;

**слушатели:** Лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Университета;

**студенты:** Лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

**экстерны:** Лица, зачисленные в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

### 4 Организация и осуществление образовательной деятельности

4.1 Режим занятий обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком, утверждаемым ректором, расписанием учебных занятий и правилами внутреннего распорядка.

4.2 Сроки получения образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательными программами в соответствии с требованиями федеральный государственных образовательных стандартов. Получение образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых образовательных технологий.

4.3 Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- семестрам, выделяемым в рамках курсов (2 семестра).

Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками.

4.4 При реализации образовательных программ высшего образования учебный год начинается: по очной и очно-заочной формам обучения 1 сентября; по заочной форме обучения устанавливается учебным планом в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками. Ученый совет Университета может перенести срок начала учебного года по очной

форме обучения по программам аспирантуры не более чем на 2 месяца. Учебный год заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы; по заочной форме обучения устанавливается учебным планом в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

Дополнительные профессиональные программы и дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего года.

4.5 Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

4.6 В Университете устанавливается шестидневная учебная неделя. Выходной день – воскресенье.

4.7 При реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

4.8 При реализации образовательных программ высшего образования – программ аспирантуры продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 6 недель.

4.9 При реализации образовательных программ среднего профессионального образования продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, – при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена,



#### Положение о режиме занятий обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.10 Обучающимся по образовательным программам высшего образования после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.11 Организация учебного процесса в Университете по реализуемым основным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Университетом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня.

4.12 Университет в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы. При составлении расписания учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

4.13 Расписание учебных занятий по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры для студентов очной формы обучения утверждается проректором по учебной работе, для студентов очно-заочной и заочной форм обучения – деканом факультета (директором института); по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – первым проректором; по программам среднего профессионального образования – директором Института непрерывного профессионального образования.

Расписание учебных занятий в филиалах утверждается директорами филиалов.

4.14 Внесение изменений в утвержденное расписание учебных занятий осуществляется с учетом мнения обучающихся.

4.15 При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового кодекса РФ.

4.16 В расписании должна содержаться информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателей.

4.17 Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее расписание.

4.18 В случае производственной или иной объективной необходимости, по согласованию с заведующими кафедрами и деканами факультетов (директорами институтов, филиалов), возможна корректировка расписания.

## **5 Учебная нагрузка обучающихся**

5.1 Учебная недельная нагрузка обучающихся очной и очно-заочной формы обучения распределяется равномерно в течение учебной недели.

5.2 При реализации программ высшего образования максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем (занятий лекционного и семинарского типов) устанавливается:

5.2.1 по очной форме обучения:

– по программам бакалавриата и специалитета – 16-28 академических часов в неделю;

– по программам магистратуры – 10-18 академических часов в неделю;

5.2.2 по очно-заочной форме обучения по программам бакалавриата и магистратуры – 8-16 академических часов в неделю;

5.2.3 по заочной форме обучения:

– по программам бакалавриата и специалитета – 160-200 академических часов за учебный год;

– по программам магистратуры – 100-180 академических часов за учебный год.

В указанный объем не входят обязательные занятия по элективным дисциплинам (модулю) по физической культуре и спорту, а также факультативные дисциплины (модули).

5.3 При реализации образовательных программ среднего профессионального образования максимальный объем аудиторной учебной нагрузки и практики составляет: по очной форме обучения – 36 академических часов в неделю; по заочной форме обучения – 160 академических часов в год.

## **6 Организация и проведение промежуточной аттестации**

6.1 Расписание промежуточной аттестации составляется в строгом соответствии с рабочим учебным планом и календарным учебным графиком.

6.2 Расписание промежуточной аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры для студентов очной формы обучения утверждается проректором по учебной работе, для студентов очно-заочной и заочной форм обучения – деканом факультета (директором института); по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – первым проректором, по программам среднего профессионального



## Положение о режиме занятий обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

образования – директором Института непрерывного профессионального образования.

Расписание промежуточной аттестации в филиалах утверждается директорами филиалов.

Расписание промежуточной аттестации утверждается не позднее, чем за десять календарных дней до начала экзаменационной сессии.

6.3 Расписание промежуточной аттестации для обучающихся очной формы составляется таким образом, чтобы на подготовку к экзамену было отведено не менее трех рабочих дней.

6.4 Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории.

6.5 Внесение изменений в утвержденное расписание промежуточной аттестации осуществляется с учетом мнения обучающихся.

6.6 Как правило, по заочной форме обучения, учебные сессии проводятся не чаще трех раз в год.

## 7 Регламент занятий

7.1 Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

7.2 Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 2 академических часа. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Учебные занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов (90 минут). Перерыв между учебными занятиями – 10 минут. Перерыв на отдых и питание для обучающихся устанавливается в 40 минут в период с 11:40 до 12:20.

7.3 В Университете устанавливается следующее время начала и окончания занятий:

	Начало занятий	Окончание занятий
1 пара	8:30	10:00
2 пара	10:10	11:40
Перерыв 40 минут		
3 пара	12:20	13:50
4 пара	14:00	15:30
5 пара	15:40	17:10
6 пара	17:20	18:50
7 пара	19:00	20:30

7.4 Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий.

7.5 Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия, кроме случаев, вызванных чрезвычайными ситуациями.

Положение о режиме занятий обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

Лист согласования

Руководитель подразделения разработчика:

Начальник Отдела планирования  
и организации учебного процесса



М.С. Дмитриева

Ответственный исполнитель:

Зам. начальника Отдела планирования  
и организации учебного процесса



М.А. Майорова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



О.И. Варфоломеева

«21» июня 2019 г.

Начальник Правового управления



Ф.А. Газизов

«21» 06 2019 г.