

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Глазовский инженерно-экономический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Ижевский государственный технический университет  
имени М.Т.Калашникова»



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГИЭТ

03 марта 2020 г.

М.А.Бабушкин

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Специальность СПО **09.02.07 Информационные системы и программирование**

Цикл **общепрофессиональный**


Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Максимальная учебная нагрузка, час.</b>	51						51		
<b>Обязательная аудиторная нагрузка, час.</b>	48						48		
в том числе:									
Лекции, час.	32						32		
Практические занятия, час.	16						16		
Лабораторные работы, час.									
Курсовой проект (работа), час.									
<b>Самостоятельная работа, час.</b>	3						3		
<b>Виды промежуточной аттестации</b>									
Экзамен									
Курсовое проектирование									
Дифференцированный зачет									
Зачет	+						+		

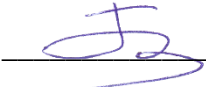
Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 "Информационные системы и программирование", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09 декабря 2016 г. № 1547.

**Организация разработчик:** ГИЭИ (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

**Разработчик:** Сахарникова Лариса Эдуардовна

**Утверждено:** кафедрой «Машиностроения и информационных технологий»  
Протокол № 4 от 30 января 2020 г.  
Заведующий кафедрой  Беляев В.В.

Председатель учебно-методической комиссии  
Глазовского инженерно-экономического института (филиала)  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т.Калашникова»

 Беляев В.В.

31 января 2020 г.

**Согласовано:** Начальник отдела по учебно-методической работе

 И.Ф. Яковлева

31 января 2020 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....</b>	<b>3</b>
1.1. Область применения программы .....	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена .....	3
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины .....	3
1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины .....	6
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	7
2.2. Тематический план учебной дисциплины.....	8
2.3. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины .....	9
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>14</b>
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	14
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	14
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>16</b>
4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.....	16

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы:**

Программа учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование является обязательным компонентом программы подготовки специалистов среднего звена в образовательных учреждениях среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС среднего (полного) общего образования.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в блок общепрофессиональных дисциплин (ОП.05) профессионального цикла профессиональной подготовки (ПП) программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

### **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

### **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать общими компетенциями (далее ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для

выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

**Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки 51 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 3 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	32
лабораторные работы	–
практические занятия	16
контрольные работы	–
курсовая работа <i>(если предусмотрена)</i>	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>3</b>
в том числе:	
подготовка рефератов, докладов, презентаций	3
<b>Итоговая аттестация в форме зачета (6 семестр)</b>	<b>+</b>

## 2.2. Тематический план учебной дисциплины

	Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения				Самостоятельная работа
			Всего	Теоретических занятий	Лабораторных работ	Практических занятий	
	Введение	2	2	2			
<b>Раздел 1.</b>	<b>Основы конституционного права Российской Федерации</b>						
Тема 1.1.	Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации.	2	2	2			
Тема 1.2.	Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.	2	2	2			
<b>Раздел 2.</b>	<b>Право и экономика</b>						
Тема 2.1.	Правовое регулирование экономических отношений	2	2	2			
Тема 2.2.	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	6	6	4		2	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Основы трудового права Российской Федерации</b>						
Тема 3.1.	Трудовое право как отрасль права	2	2	2			
Тема 3.2.	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	2	2	2			
Тема 3.3.	Трудовой договор	4	4	2		2	
Тема 3.4.	Трудовая дисциплина	4	4	2		2	
Тема 3.5.	Материальная ответственность сторон трудового договора	4	4	2		2	
Тема 3.6.	Трудовые споры	4	4	2		2	
Тема 3.7.	Социальное обеспечение граждан	4	4	2		2	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Основы административного права</b>						
Тема 4.1	Административные правонарушения и административная ответственность	4	4	2		2	
<b>Раздел 5</b>	<b>Разрешение споров</b>						
Тема 5.1	Защита нарушенных прав	9	6	4		2	3
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>51</b>	<b>48</b>	<b>32</b>		<b>16</b>	<b>3</b>

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.5 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем <b>1</b>	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся <b>2</b>	Объем часов <b>3</b>	Уровень освоения <b>4</b>
Введение	Содержание и значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.	2	1
<b>Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации</b>			
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации.	<b>Содержание учебного материала:</b> Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации	2	1, 2
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.	<b>Содержание учебного материала:</b> Правовой статус личности. Понятие гражданства. Виды прав человека. Обязанности граждан РФ.	2	1, 2
<b>Раздел 2. Право и экономика</b>			
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки	2	1
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности. Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц.	4	1, 2
	<b>Практическая работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности». Составление гражданско-правовых договоров.	2	
<b>Раздел 3. Основы трудового права Российской Федерации</b>			

Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудового права. Трудовое правоотношение.	2	1
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	<b>Содержание учебного материала:</b> Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.	2	1
Тема 3.3. Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Прекращение трудового договора.	2	1, 2
	<b>Практическая работа:</b> Составление трудового договора. Решение ситуационных задач по теме «Трудовой договор»	2	
Тема 3.4. Трудовая дисциплина	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность.	2	1, 2
	<b>Практическая работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Трудовая дисциплина»	2	
Тема 3.5. Материальная ответственность сторон трудового договора	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие материальной ответственности. Виды материальной ответственности.	2	1, 2
	<b>Практическая работа:</b> Составление договора о полной материальной ответственности	2	
Тема 3.6. Трудовые споры	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудовых споров. Классификация трудовых споров.	2	1, 2
	<b>Практическая работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Трудовые споры»	2	
Тема 3.7. Социальное обеспечение граждан	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи.	2	1, 2
	<b>Практическая работа:</b> Диспут по теме «О пенсионном возрасте в Российской Федерации»	2	
<b>Раздел 4.</b>			
<b>Основы административного права</b>			
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие административного права. Административная ответственность.	2	1, 2
	<b>Практическая работа:</b> Решение ситуационных задач по теме «Административные правонарушения».	2	



<b>Раздел 5.</b>			
<b>Разрешение споров</b>			
Тема 5.1. Защита нарушенных прав	<b>Содержание учебного материала:</b> Основные положения гражданского судопроизводства. Судебный порядок разрешения споров.	2	1, 2
	<b>Практическая работа:</b> Составление претензии. Составление искового заявления	2	
	<b>Самостоятельная работа (список тем рефератов)</b> 1. Заключение договора на торгах. 2. Рассмотрение споров третейскими судами. 3. Досудебный порядок урегулирования споров. 4. Конституционные обязанности человека и гражданина. 5. Гарантии конституционных прав и свобод личности. 6. Механизмы защиты прав и свобод граждан. 7. Виды административных наказаний. 8. Трудовой договор. 9. Материальная ответственность работников и работодателей. 10. Право на социальное обеспечение работника. 11. Споры в трудовом коллективе и порядок их разрешения. 12. Правовая культура человека и ее значение. 13. Социально-экономические права граждан. 14. Политические права граждан. 15. Личные права граждан. 16. Право на образование в РФ.	3	
	<b>Зачет</b>	<b>2</b>	
	<b>Всего</b>	<b>51</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебной аудитории для лекционных и практических занятий, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 301.

*Оборудование учебного кабинета:*

- Комплекты учебной мебели для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.
- ПК Intel® Pentium® Dual-Core CPU E5800 @ 3.20GHz, 2Гб ОЗУ, 76Гб.
- Интерактивная доска SMART BOARD (проектор в комплекте).

*Программное обеспечение:*

Windows 8.1 Professional; Microsoft Office Professional Plus 2010; 7-zip; Adobe Reader; WinDjVu; Firebird; Foxit PDF Editor; Foxit Reader; Google Chrome; K-Lite Codec Pack; Microsoft net framework; Mozilla Firefox; Opera; PDFCreator; XnView.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы**

*Основные источники:*

1. Правоведение : учебник для студентов вузов неюридического профиля / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, А. М. Артемьев [и др.] ; под ред. С. С. Маилян, Н. И. Косякова. — 3-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 414 с. — ISBN 978-5-238-01655-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74905.html>
2. Курс по правоведению / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 118 с. — ISBN 978-5-4374-0789-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65221.html>

*Дополнительные источники:*

1. Правовая информатика. Теория и практика [Текст]: учебник для бакалавров / под ред. В.Д. Элькина. - М.:Юрайт, 2013. - 334 с.:ил. - Серия: Баклавр. Базовый курс. -
2. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Краткий курс [Текст]: учеб. пос. для сред. проф. образования / Р.Ф. Матвеев. - - М.:Форум, 2008. - 128 с.
3. Трудовое право [Текст]: учебник Н.А. Бриллиантова, О.Н. Волкова, Н.Г. Гладков и др.; под ред. О.В. Смирнова, И.О. Снигиревой. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:Проспект, 2009. - 624 с.
4. Габричидзе, Б.Н. Административное право [Текст]: учебник / Б.Н. Габричидзе, А.Г. Чернявский, С.М. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Проспект, 2009. - 688 с.
5. Смоленский, М.Б. Правоведение [Текст]: учебник для вузов по неюрид. спец. / М.Б. Смоленский. -М. :РИОР :Инфра-М, 2012.-430 с. - (Высшее образование).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и проектов.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b> анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Оценка решения ситуационных задач;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;	наблюдение за деятельностью обучающихся в ходе освоения образовательной программы;
использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;	оценка навыков применения нормативно-правовых актов при выполнении практических заданий;
<b>Знать:</b> виды административных правонарушений и административной ответственности;	оценивание результатов тестирования;
классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	анализ результатов выполнения письменных работ;
организационно-правовые формы юридических лиц;	наблюдение за ходом деловой игры;
основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно- правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	оценка результатов тестирования; анализ ответов при устном опросе, оценка результатов решения ситуационных задач;
нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;	оценка решения ситуационных задач;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	анализ и оценка результатов выполнения письменных работ;
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	наблюдение за ходом деловой игры;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	анализ и оценка результатов выполнения письменных работ;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	оценка содержания доклада и качества его защиты;

правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	анализ результатов и оценка выполнения письменных работ;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	оценка отчета по результатам экскурсии

**Разработчик:**

**Сахарникова Лариса Эдуардовна**

**преподаватель Глазовского инженерно-экономического института  
(филиала) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т.Калашникова»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
Правовое обеспечение профессиональной деятельности  
для специальностей среднего профессионального образования**

**Общепрофессиональный цикл  
программы подготовки специалистов среднего звена  
09.02.07 Информационные системы и программирование**